**MARIA DA SILVA**

Brasileira, casada,

Rua da Glória, 11 – Liberdade

CEP: 01525-080– São Paulo – São Paulo

Tel: (11) XXXX-XXXX ou (11) XXXX-XXXX

E-mail: xxxxx@gmail.com

**OBJETIVO PROFISSIONAL**

Ex:

Gestora de Recursos Humanos

**RESUMO DE QUALIFICAÇÕES**

Ex:

Conhecimentos em rotinas administrativas por meio de cursos realizados...

**FORMAÇÃO ACADÊMICA**

Ex:

* MBA em Gestão de Recursos Humanos – Nome da Instituição de Ensino – Conclusão em 12/2010
* Graduação em Administração de Empresas – Nome da Instituição de Ensino – Conclusão em 12/2000

**HISTÓRICO PROFISSIONAL**

Ex:

**Empresa:** XXXXXXXXXX

**Cargo:** XXXXXXXX

**Período:** XXXXXXXX

**Principais Resultados:**

**IDIOMAS**

Ex:

* Inglês fluente

**FORMAÇÃO COMPLEMENTAR**

Ex:

* ISO 9001:2000 – SEBRAE – 20 horas
* Formação de Coaching – SENAI- 70 horas

**INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Ex:

* CNH
* Cursos em andamento