

GUIA DE CURSO

Administração



LAUREATE
INTERNATIONAL
UNIVERSITIES®



UNINORTE
LAUREATE INTERNATIONAL UNIVERSITIES

HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO

A UNINORTE foi credenciada como Centro Universitário em 2004, recebendo o conceito máximo do Ministério da Educação e Cultura (MEC). Em 2010, recebeu o credenciamento para atuar na Educação a Distância, tendo portaria de credenciamento publicada. Nesse interim, a IES já conquistara o reconhecimento social pelo desempenho que vinha desenvolvendo na área do ensino superior privado.

Em 2001, a UNINORTE implantou a Pós-Graduação *Lato Sensu* com a oferta gradativa de cursos, além de desenvolver atividades de iniciação científica, conforme política institucional, prevista no Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI).

A UNINORTE em 2008 passou a ser integrante da rede global líder em ensino superior, a Laureate International Universities (LIU), presente em diversos países e com mais de 1 milhão estudantes, oferecendo cursos presenciais e a distância.

A **visão** da UNINORTE é ser referência no ensino superior de qualidade na Amazônia, formando profissionais para o mercado global. Enquanto sua **missão** é atuar por meio da educação superior na promoção da cidadania e do desenvolvimento sustentável da Amazônia.

Atualmente, O Centro Universitário do Norte – UNINORTE oferece cursos e atividades de ensino, iniciação científica e extensão, sendo a maior Instituição de Ensino Superior privado do Norte do país. Reforça sua atuação na sociedade com as atividades de extensão e responsabilidade social assumidas principalmente, pelas Clínicas-escola e pelo Núcleo de Prática Jurídica, com ampla repercussão no cenário local e regional.

A estrutura acadêmica da UNINORTE constitui-se em três áreas de conhecimento:

- Ciências Humanas e Sociais orientada para produzir, difundir e aplicar conhecimentos nas áreas de humanidade trata dos aspectos do ser humano como indivíduo e como ser social, do desenvolvimento sustentável e bem-estar da sociedade local, regional, nacional e internacional.
- Ciências Exatas e Tecnologias forma profissionais com ênfase no raciocínio lógico e no estratégico, aspectos importantes para resolver e organizar melhor a sociedade.
- Ciências da Saúde abrange os cursos da área da saúde para classificar e estudar a vida em todas as formas e evoluções.

SOBRE O CURSO

O principal objetivo a formação de profissionais do setor administrativo aptos para atuar em um mercado cada vez mais competitivo e exigente, combinando visão ética com senso crítico, responsabilidade social, criatividade e espírito empreendedor.

As atividades acadêmicas, baseadas no ensino, na pesquisa e na extensão, possibilitam o desenvolvimento de habilidades fundamentais para o desenvolvimento profissional do aluno. E de que forma garantimos essa formação de excelência para nossos estudantes?

Ao seguir a Diretriz Curricular Nacional do curso, garantindo que o aluno terá a oportunidade de desenvolver todas as competências e habilidades necessárias; na medida em que desenvolve atividades curriculares dentro e fora da sala de aula; ao proporcionar uma formação acadêmica que permita ao aluno combinar os conhecimentos técnicos da Administração com uma formação humanística; quando capacita o discente a trabalhar em equipe, mas também o prepara na tomada de decisões individuais, muitas vezes desafiadoras; ao estimular o aluno a desenvolver sua carreira de forma continuada após a graduação.

O curso de Administração na UniNorte tem a duração de 4 anos e é oferecido nos turnos matutino, vespertino e noturno. Além de atividades dentro de sala de aula, incentivamos o aluno a buscar oportunidades de estágio e atuação comunitária, além da possibilidade de estudar fora do país.

OBJETIVO GERAL DO CURSO

O curso de Administração da UNINORTE tem como objetivo geral a formação de profissionais com competências específicas e essenciais à condução de processos organizacionais com vistas ao desenvolvimento humano e econômico, com sustentabilidade e respeito aos valores e às necessidades sociais e ambientais.

O objetivo do curso está em sincronia com as atuais demandas sociais por mão-de-obra qualificada que seja capaz de entender a ansiedade social por produção, que garanta qualidade de vida com sustentabilidade socioambiental. Essas demandas não são somente de caráter local, mas sim de expressão mundial e, por isso, encontram espaço social e institucional para seu desenvolvimento integral, evidenciando características de formação que atendam à regionalidade e diversidade cultural.

COMPETENCIAS DA ÁREA DE CONHECIMENTO E DO CURSO



PÚBLICO ALVO

O mercado procura cada vez mais profissionais altamente qualificados e com um perfil bem delineado. São pessoas visionárias, multifuncionais, inovadoras, dinâmicas, proativas, com boa capacidade de comunicação, focadas em qualidade, com habilidades de relação pessoal e conhecimentos que otimizem a relação com colaboradores, gestores, parceiros e fornecedores.

Além de todos esses atributos, busca-se no administrador uma grande capacidade empreendedora. Diante desse perfil mercadológico, o aluno UNINORTE sai preparado para se submeter aos critérios de avaliação exigidos nos processos de seleção.

Ao fim da formação, o estudante deverá ter desenvolvido as seguintes competências/habilidades:

- Refletir, reconhecer e definir problemas;
- Desenvolver o raciocínio lógico, crítico e analítico para equacionar soluções, pensar estrategicamente, introduzir modificações no processo produtivo, atuar preventivamente, transferir e generalizar conhecimentos e exercer, em diferentes graus de complexidade, o processo da tomada de decisão;
- O egresso desenvolver a linguagem compatíveis com o exercício profissional nos processos de negociação e nas comunicações interpessoais ou intergrupais;
- Ter iniciativa, criatividade, determinação, vontade política e administrativa, vontade de aprender, abertura às mudanças e consciência da qualidade e das implicações éticas do seu exercício profissional;
- Elaborar, implementar e consolidar projetos em organizações e de atuar em nível global e local, articulando os recursos e ações necessárias à construção de ambientes organizacionais e institucionais sustentáveis do ponto de vista social, ambiental e cultural transformando as realidades sociais e ambientais com o intuito de garantir a qualidade de vida das comunidades regionais.

DISCIPLINAS E EMENTÁRIO

DIREITO EMPRESARIAL

Versa sobre os reflexos jurídicos das relações negociais, os aspectos relativos à personalidade e à capacidade civil, às sociedades empresariais, suas espécies e formas de constituição, com foco nas implicações trabalhistas e tributárias e na responsabilidade dos sócios e gestores.

FUNDAMENTOS DA ADMINISTRAÇÃO

Examina o processo de gestão das organizações, apresentando as áreas funcionais da administração, os níveis de uma estrutura organizacional e a relação dos ambientes interno e externo, enfatizando as competências necessárias para o gestor exercer o seu papel.

FUNDAMENTOS DE ECONOMIA

Enfoca os fundamentos da teoria econômica, envolvendo a micro e a macroeconomia. Discute os principais problemas econômicos que afetam a sociedade e as organizações, além de tratar das intervenções governamentais que levam ao crescimento e desenvolvimento econômico.

LIDERANÇA, CULTURA E COMPORTAMENTO ORGANIZACIONAL

Discute o comportamento humano nas organizações sob três perspectivas: do indivíduo, do grupo e do sistema organizacional. Introduce elementos do comportamento humano, como aptidões, características pessoais e personalidade, além de abranger conceitos sobre motivação, grupos e equipes, comunicação, liderança, poder e política, conflitos e negociação, cultura, mudança e ética.

COMUNICAÇÃO

Estuda o processo comunicativo em diferentes contextos sociais. Discute o uso de elementos linguísticos adequados às peculiaridades de cada tipo de texto e situação comunicativa. Identifica e reflete sobre as estratégias linguístico-textuais em gêneros diversificados da oralidade e da escrita.

FUNDAMENTOS DE MARKETING

Discute o processo de planejamento, implantação e gestão de marketing, abordando o conceito e o papel do marketing nas organizações, as questões referentes à segmentação, o posicionamento e a colocação no mercado, além de descrever o composto do marketing. Enfatiza ainda a manutenção e o crescimento em mercados correntes e a abertura de novos mercados.

GESTÃO ESTRATÉGICA DE PESSOAS

Aborda os principais pressupostos teóricos que fundamentam as políticas e práticas da gestão de pessoas e os impactos da sua operacionalização em diferentes instâncias organizacionais. Discute o planejamento estratégico de pessoas, gestão do conhecimento, gestão por competências, gestão de desempenho, além da retenção de talentos, mudança e desenvolvimento organizacional.

JOGOS MATEMÁTICOS

Enfoca o raciocínio lógico por meio de jogos matemáticos e de conceitos fundamentais da matemática básica. Combina a resolução de problemas matemáticos com o estímulo à competitividade dos futuros profissionais em situações que exijam raciocínio lógico matemático no processo decisório.

TEORIAS DA ADMINISTRAÇÃO E DAS ORGANIZAÇÕES

Percorre a evolução dos modelos de administração desde os tradicionais até os contemporâneos em uma perspectiva histórica, explorando os conceitos, fundamentos e visões de cada um com base na Teoria Geral da Administração. Explora as possibilidades de aplicação de cada um dos modelos nas práticas empresariais atuais, destacando sua adequação às características do negócio.

EMPREENDEDORISMO

Apresenta a importância do empreendedorismo para o desenvolvimento, bem como os seus conceitos de e evolução histórica. Descreve o empreendedorismo como competência sócio emocional e as características do Comportamento Empreendedor como criatividade, empreendedorismo e inovação. Demonstra a ação empreendedora nos âmbitos corporativo, social e na criação de Novos Negócios.

ESTATÍSTICA PARA GESTORES

Aborda temas relevantes nas ciências estatísticas e suas aplicações no contexto do mundo dos negócios, com foco na Estatística Descritiva por meio do estudo das medidas de posição central, medidas de variabilidade, distribuição de probabilidades, amostragem e conceitos de significância.

GESTÃO POR PROCESSOS

Dedica-se à compreensão da Gestão por Processos e sua importância para as organizações contemporâneas. Trata dos conceitos básicos, etapas, instrumentos e tecnologia de gestão orientada para a gestão por processos.

MATEMÁTICA FINANCEIRA

A disciplina aborda os conceitos e cálculos da Matemática Financeira que envolve juros simples, desconto simples, juros compostos, desconto composto, taxa de juros, séries financeiras, amortização e empréstimos.

QUALIDADE E CERTIFICAÇÕES

Versa sobre os fundamentos e os processos de gestão da qualidade, bem como as certificações e sua evolução em âmbito internacional, destacando as creditações promovidas pelo INMETRO, ONA e JCI e faz introdução às Normas Internacionais ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001 e SA 8000.

DESAFIOS CONTEMPORÂNEOS

Estuda temas relevantes da contemporaneidade como o processo de construção da cidadania e suas respectivas interfaces com os direitos humanos, ética e diversidade. Analisa as interferências antrópicas no meio ambiente e discute o desenvolvimento sustentável e o impacto das inovações tecnológicas. Aborda ainda tendências e diretrizes sociopolíticas, e questões de responsabilidade social e justiça.

OPERAÇÕES E LOGÍSTICA

Percorre a evolução histórica da logística e operações, apresentando os conceitos, fundamentos e seu papel estratégico nas organizações. Trata ainda os projetos relacionados à área, o processo, a informação, o arranjo físico, o fluxo, o planejamento e controle da produção, as tecnologias de produto e a análise de ciclo de vida.

CONTABILIDADE GERENCIAL

Apresenta o conceito, objeto e objetivos da contabilidade, definindo usuários e seus aspectos quantitativos e qualitativos; patrimônio, métodos e formas de escrituração e de lançamentos contábeis. Aborda ainda a elaboração, apuração e análise das principais demonstrações contábeis, visando à tomada de decisão gerencial.

CRIATIVIDADE, GESTÃO DO CONHECIMENTO E INOVAÇÃO

Discorre sobre o ambiente organizacional e as políticas institucionais que podem cercear ou estimular a criatividade, além de seu processo de desenvolvimento, e elementos facilitadores e dificultadores. Apresenta as técnicas de gerenciamento do processo de inovação, os estímulos à inovação, o papel do governo, as estratégias tecnológicas, a organização do esforço inovador.

PESQUISA DE MERCADO

Estuda conceitos fundamentais da pesquisa de mercado na metodologia qualitativa e quantitativa. Introduce, enfoca e aprofunda o planejamento de pesquisa, a definição dos objetivos, elaboração de instrumentos de coleta de dados, aplicação, tratamento dos dados e elaboração do relatório final da pesquisa.

METODOLOGIA CIENTÍFICA

A disciplina discute o conhecimento e o método científico. O enfoque recai nas etapas de pesquisa científica e as normas de apresentação de trabalhos acadêmicos. Versa ainda sobre os gêneros textuais científicos e aspectos éticos na pesquisa.

GESTÃO DE PROJETOS

Estuda os modelos de gestão de projetos. Analisa as questões de maturidade e fatores críticos de gestão. Especifica os quesitos de estratégia, criatividade, integração, escopo, tempo, comunicação, custo, qualidade, risco e equipe para melhoria da competitividade. Utiliza como referência o Project Management Body of Knowledge – PMBOK.

MÉTODO DE PREÇOS, CUSTOS E CUSTEIO

Compreende os diferentes sistemas de custeio e os fatores que afetam os custos empresariais, explorando a capacidade de avaliação e expressão de opinião sobre o sistema de custo mais adequado à matriz operacional e à estratégia de uma organização. Avalia aspectos de mercado, estratégicos, tributários, qualitativos e quantitativos para a formação de preço.

ADMINISTRAÇÃO DA PRODUÇÃO E DE MATERIAIS

A disciplina aborda e aprofunda tópicos, como classificação, identificação, codificação e catalogação de material, além de gestão de estoques, previsão de demanda, inventários e armazenagem, processos de compras e seleção de fornecedores.

PLANEJAMENTO E GESTÃO ESTRATÉGICA

Analisa a construção da estratégia de uma organização, metodologias e teorias atuais e os passos necessários para a concepção do Planejamento Estratégico: análise do ambiente externo, tendências e discontinuidades, análise do ambiente interno, representação do portfólio, estratégia de balanceamento do portfólio.

DESENVOLVIMENTO HUMANO E SOCIAL

Analisa as representações sociais e construções de identidade nos diferentes ambientes e suas inter-relações e influências no desenvolvimento humano. Discute desafios e avanços na sociedade brasileira dos grupos sociais tradicionalmente excluídos. Explora processos e práticas por meio dos quais os sujeitos constroem e reconstróem conhecimentos nos diferentes contextos formativos de seu cotidiano.

OPTATIVA I

GESTÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

Examina as análises financeiras e aspectos relevantes da gestão do capital de giro, do ciclo financeiro e do processo de criação de valor nas organizações, explorando os benefícios de ferramentas como o fluxo de caixa para mitigação de problemas e o orçamento empresarial para projeções futuras.

NEGOCIAÇÃO E VENDAS

Aborda a negociação de maneira integrativa, discute a gestão de conflitos, apresenta os perfis de comportamentos, os estilos de negociação, as estratégias de negociação, as etapas do processo decisório, a ética nas negociações, a administração estratégica de vendas, o processo de vendas, o relacionamento baseado em valor, a estrutura e as funções de vendas.

ANTROPOLOGIA E CULTURA BRASILEIRA

Trata da construção do conhecimento antropológico e o objeto da antropologia. Analisa a constituição da sociedade brasileira em suas dimensões histórica, política e sociocultural; a diversidade da cultura brasileira e o papel dos grupos indígena, africano e europeu na formação do Brasil. Enfatiza o papel dos Direitos Humanos.

LABORATÓRIO DE GESTÃO: CRIAÇÃO DE NOVOS NEGÓCIOS

Apresenta os conteúdos necessários relevantes à modelagem de um novo negócio, preferencialmente, baseado em uma estratégia, produto ou serviço inovador. É discutido o desenvolvimento das competências necessárias ao processo de criação de um novo negócio e para o desenvolvimento de atitudes empreendedoras.

PRÁTICA PROFISSIONAL I

A disciplina sedimenta os conhecimentos teóricos adquiridos na disciplina de Laboratório de Gestão: Criação de Novos Negócios. Para isso, adota elementos orientativos de prática em organizações de todos os tipos. Nesta etapa, a disciplina aborda ferramentas de criação de novos negócios, que devem ser utilizadas nas empresas escolhidas.

OPTATIVA II

FINANÇAS A LONGO PRAZO

Trata de diferentes modelos de análise de custo do capital, de modo a poder avaliar as estruturas de capital das organizações e realizar estudos de viabilidade econômico-financeira de projetos e empresas, sempre com a orientação de obtenção de resultado financeiro e a criação de valor econômico.

SISTEMAS DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS

Trata do uso da tecnologia da informação como forma de subsidiar a gestão organizacional. Aborda a utilização de sistemas de informações gerenciais atuais, suas possibilidades, uso e ganhos para o resultado das organizações.

LABORATÓRIO DE GESTÃO: DIAGNÓSTICO ORGANIZACIONAL

Debata o diagnóstico de organizações públicas e privadas entendido como competência necessária a consultores ou novos profissionais da área de gestão. São apresentados os conteúdos de análise ambiental e

organizacional, discutidas as capacidades de análise e priorização e abordadas as atitudes críticas e compreensivas do ambiente organizacional.

PRÁTICA PROFISSIONAL II

A disciplina sedimenta os conhecimentos teóricos adquiridos na disciplina de Laboratório de Gestão: Diagnóstico Organizacional. Para isso, adota elementos orientativos de prática em organizações de todos os tipos. Nesta etapa, a disciplina aborda ferramentas de diagnóstico organizacional, que devem ser utilizadas nas empresas escolhidas.

OPTATIVA III

MARKETING DE SERVIÇOS

Apresenta os princípios do marketing visando sua aplicação ao setor de serviços. Aborda a análise das condições necessárias para que as empresas do setor atinjam o sucesso. Para isto, ela apresenta estratégias de crescimento, analisa a natureza das inovações no setor, e outras estratégias para a criação de um sistema de administração de serviços eficiente e eficaz.

PROCESSOS DECISÓRIOS

Explora a pesquisa operacional como método científico de tomada de decisões. Ocupa-se também dos desenvolvimentos de modelos de solução de problemas e das questões de maximização e minimização. Por fim, apresenta o método do caminho crítico, PERT/COM e os problemas de transporte e análise de sensibilidade.

LABORATÓRIO DE EMPREENDEDORISMO E GESTÃO: PROJETOS DE CONSULTORIA

Apresenta a consultoria como uma opção de carreira. Elenca os conhecimentos necessários para a análise e intervenção em sistemas organizacionais diversos. Explora aspectos práticos das áreas funcionais de gestão e negócios, por meio da atividade de consultoria. Exercita práticas na gestão de projetos e discute a geração de atitudes de liderança para a mudança.

PRÁTICA PROFISSIONAL III

A disciplina sedimenta os conhecimentos teóricos adquiridos na disciplina de Laboratório de Gestão: Projetos de Consultoria. Para isso, adota elementos orientativos de prática em organizações de todos os tipos. Nesta etapa, a disciplina aborda técnicas de consultoria, que devem ser utilizadas nas empresas escolhidas.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

FREQUÊNCIA

A avaliação do desempenho escolar, além do aproveitamento, abrange aspectos de frequência. A Instituição adota como critério para aprovação a frequência mínima de 75% da carga horária total da disciplina. O estudante que ultrapassar esse limite está automaticamente reprovado na disciplina. Nas disciplinas e cursos a distância a frequência é apurada a partir da completude das atividades propostas no ambiente de aprendizagem e seguem o mesmo critério para aprovação.

CENTRO UNIVERSITÁRIO UNINORTE

Você, estudante, é parte integrante da comunidade acadêmica do Centro Universitário do Norte e pode desfrutar de toda a infraestrutura que a Universidade oferece.

São diversos campi com instalações modernas, laboratórios de última geração, bibliotecas com acervo abundante, além de outros diferenciais.

- Campus 1- Av. Joaquim Nabuco – Nº 1232. Bairro: Centro.
- Campus 2- Av. Joaquim Nabuco – Nº 1270. Bairro: Centro.
- Campus 3- Av. Joaquim Nabuco – Nº 1270. Bairro: Centro.
- Campus 4- Rua Huascar de Figueiredo – Nº 290. Bairro: Centro.
- Campus 6- Av. Joaquim Nabuco – Nº 1365. Bairro: Centro.
- Campus 7 -Rua Emílio Moreira – Nº 601. Bairro: Centro.
- Campus 8- Rua Huascar de Figueiredo – Nº 205. Bairro: Centro.
- Campus 9- Rua Leonardo Malcher – Nº 715. Bairro: Centro.
- Campus 10- Rua 10 de Julho – Nº 873. Bairro: Centro.
- Campus 11- Rua Igarapé de Manaus – Nº 211 (Entrada pela Huascar de Figueiredo). Bairro: Centro.
- Campus 12- Rua Leonardo Malcher – Nº 1146. Bairro: Centro.
- Campus 13- Rua Tapajós – Nº 350. Bairro: Centro.
- Campus 14- Unidade de Pós-Graduação. Av. Djalma Batista, nº 2100. Bairro: Nossa Sra. das Graças.
- Campus 15- Avenida Getúlio Vargas, nº730. Bairro: Centro.
- Campus 16- Unidade Cidade Nova. Avenida Noel Nutels, nº18.