|  |
| --- |
| FICHA INSCRIÇÃO DO PROGRAMA/ PROJETO |
| *Inscrição de: ( ) Programa ( ) Projeto* |
| 1. Ano/Semestre base: 2019.2
 |
| 1. Nome do Programa/Projeto:
 |
| 1. Modalidade do Projeto: Individual ( ) Coletivo ( )
 |
| 1. Curso de Graduação ao qual se vincula a atividade:
 |

|  |
| --- |
| 1. Coordenador(a) do Programa/Projeto:
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOME COMPLETO DO DOCENTE | NÚMERO DE MATRÍCULA | CARGA HORÁRIA SOLICITADA NO PROGRAMA/PROJETO  | Nº CELULAR | EMAIL PESSOAL E INSTITUCIONAL |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1. Equipe de Docentes (em caso de programa projeto coletivo)
 |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| NOME COMPLETO DO DOCENTE | NÚMERO DE MATRÍCULA | CARGA HORÁRIA SOLICITADA NO PROGRAMA/PROJETO | Nº CELULAR | EMAIL PESSOAL E INSTITUCIONAL |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| 1. *Período abrangido pela atividade*
 |
| Mês Início: | **Mês Fim:** |
| 1. *Área de concentração do projeto*
 |

|  |
| --- |
| *(Faça a indicação nomimal do eixo e da linha.* *Exemplo: O projeto ora apresentado está inserido no Eixo 2, linha Educação Ambiental e Qualidade de Vida) Consulta em anexo 1*Resposta: |

|  |
| --- |
| 1. *Natureza do projeto*
 |

|  |
| --- |
| ( ) AÇÕES DE INTERVENÇÃO EM COMUNIDADES |
| ( ) AÇÕES E CAMPANHAS DIRECIONADAS PARA O PÚBLICO INTERNO |

|  |
| --- |
| DETALHAMENTO DO PROGRAMA/PROJETO |

|  |
| --- |
| Apresentação/Justificativa do Programa/Projeto(descrição sucinta das atividades propostas, relevância da atividade para o curso): |
|  |
| Objetivo Geral: |
|  |
| Objetivos Específicos: |
|  |
| Público-Alvo: (Descreva qual o perfil do público (jovem, criança, idoso), quantas pessoas serão beneficiadas, qual a comunidade/bairro/Instituição que será beneficiada) |
|  |
| Recursos disponíveis: (O programa/ projeto possui parcerias para financiar e/ou apoiar?) |
|  |
| Resultados e Impactos Esperados: |
|  |
| Parcerias Firmadas: (Informe Nome e Contatos das Instituições, ONGs, Comunidades e Associações que serão beneficiadas pelas ações) |
|  |
| Formas de Divulgação: (Como pretende divulgar o projeto?) |
|  |
| Participação de Estudantes Voluntários: (Informe qual a quantidade mínima e máxima de vagas disponíveis e carga horária necessária) |
|  |

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO DE ATIVIDADES** *(preenchimento é obrigatório)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ATIVIDADES/MÊS | 01 | 02 | 03 | 04 | 05 | 06 | 07 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Assinatura do Docente Responsável

**ANEXO 3**

 **DECLARAÇÃO DE COMPROMISSO, CONHECIMENTO E CONCORDÂNCIA**

Declaro para fins de comprovação que eu, **XXXXXXXXXXXXXXXXX**, Docente do Curso **XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX**, Matrícula Nº**XXXXXXXXX**, ratifico meu compromisso, conhecimento e concordância com as regras do Edital de Convocação para Inscrição de Programas e Projetos de Extensão de **2019.2** do **Programa Institucional de Apoio a Programas e Projetos de Extensão** e declaro pleno conhecimento dos prazos e critérios estabelecidos neste documento. Comprometo-me, também, em mencionar o apoio do Uninorte em todas as formas de divulgação da ação, caso seja aprovado.

**Manaus/ estado, dia, mês e 2019.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do Docente

**ANEXO 4 – TERMO DE INTENÇÃO DE PARCERIA**

*(Preenchimento para programas/ projetos que desejam firmar parcerias com instituições)*

|  |  |
| --- | --- |
| Nome da Instituição Parceira |  |
| Responsável pela Instituição |  |
| CNPJ( se houver) |  |
| Endereço Completo |  |
| Telefone: |  |
| E-mail |  |
| Tipo de Contribução: | ( ) Financeira ( ) Técnica ( ) Recursos Humanos( ) Materiais ( ) Visibilidade ( ) Outros |
| Resultados Esperados: (Descrever) |  |
| Período de vigência: |  |
| Assinatura do representante da Instituição parceira |  |
| Assinatura do Docente responsável pela atividade |  |
| Assinatura do Coordenador do Curso |  |

**ANEXO 5 - DOCUMENTAÇÃO PARA FORMALIZAÇÃO DE PARCERIA**

(aplicável as propostas de programas e projetos que requerem a formalização de parceria)

Para a formalização de novo convênio de parceria ou renovação, os documentos exigidos pelo departamento jurídico são:

1. **Formulário de** **Pré-cadastro** preenchido, assinado e datado
2. **Contrato Social e/ou Procuração** do parceiro, onde constam os poderes de quem pode assinar como responsável legal;
3. **Documento de Identidade do(s) representante(s) legal(is) da instituição** parceira ( se aplicável)
4. **Minuta padrão,** descreve os termos e condições da parceria

 Todos os modelos de documentos podem ser solicitados a área de Qualidade Acadêmica, bem como o esclarecimento de dúvidas sobre o preenchimento e envio da documentação.